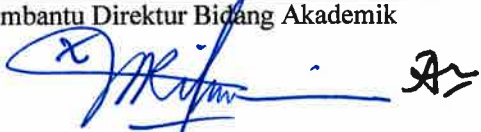




POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

PUSAT DATA DAN TEKNOLOGI INFORMASI

NOMOR SOP	840 /PL3.A/OT.01.02/2018
TGL. PEMBUATAN	28 November 2018
TGL. REVISI	
TGL. EFEKTIF	
DISAHKAN OLEH	<p>Pembantu Direktur Bidang Akademik</p>  <p>Dr. sc. Zaenal Nur Arifin, Dipl. Ing.HTL, M.T., NIP. 196308091992011001</p>
NAMA SOP	Pelayanan Registrasi Internet Tamu

DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA	
-------------	--	-----------------------	--

1.	PermenPANRB Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pedoman Penataan Tatalaksana (Business Process)	1.	Memahami Peraturan terkait pedoman penyusunan standar operasional prosedur
2.	Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan	2.	Memahami Prosedur verifikasi pendaftar internet
3.	Undang-Undang nomor 11 tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik	3.	
4.	Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi nomor 62 tahun 2017 tentang tata kelola teknologi informasi dilingkungan Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi	4.	
5.	Permenristekdikti Nomor 71 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi	5.	
6.			
7.			


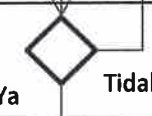


KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN	
-------------	--	------------------------	--

1.	SOP Perbaikan Jaringan	1.	Komputer/Laptop
2.	SOP Pelayanan Registrasi Internet Mahasiswa	2.	Jaringan Intranet
3.	SOP Pelayanan Registrasi Internet Staf dan Dosen	3.	Jaringan Internet

PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN	
------------	--	--------------------------	--

Apabila SOP ini tidak dijalankan dengan baik, maka verifikasi pendaftar internet tidak dapat berjalan dengan baik.		Disimpan sebagai data elektronik dan manual	
--	--	---	--

SOP Pelayanan Registrasi/Internet Tamu

No	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Admin (PUSDATIN)	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melakukan pendaftaran perangkat			Perangkat yang akan didaftarkan, Identitasi Pendaftar	5 menit	Pendafran perangkat	
2	Melakukan verifikasi pendaftar (sesuai dengan identitas)			Identitasi Pendaftar, Data pendaftar	1 menit	Data pendaftar	
3	Menginformasikan permohonan disetujui			Identitasi Pendaftar,	1 menit	password dan akses internet	
4	Membuat rekapitulasi data pendaftar secara berkala			Data pendaftar	15 menit	Rekeputulasi Data pendaftar	